

新泰市人民医院文件

新医院字[2023]108号



新泰市人民医院 “无废医院”创建实施方案

为贯彻落实《泰安市人民政府关于印发泰安市“无废城市”建设实施方案的通知》（泰政字〔2022〕65号）工作要求，深入推进“无废城市”建设，根据《关于推进泰安市“无废细胞”创建工作的通知》（泰无废办发〔2023〕3号）要求，结合医院实际，经研究决定，开展“无废医院”创建工作，特制定本方案。

一、工作任务

根据《关于推进泰安市“无废细胞”创建工作的通知》的要求，全院开展“无废医院”创建工作，具体创建要求和责任部门见《“无废医院”评价要求及责任科室》（附件2）。

二、工作步骤

(一) 部署发动(2023年9月15日前)

全院各部门要开展物品使用的环保、节约和资源再利用宣传。以“源头减量、内部循环、绿色低碳”为原则，促使通过材料替代、技术更新、点对点利用等手段，持续推进固体废物源头减量和资源化利用。推广优先使用绿色认证与标识产品，减少二次包装。推广“小箱进大箱”回收医疗废物做法，实现医疗废物集中收集网络体系全覆盖。推进对未被污染的一次性输液瓶(袋)规范化分类处置，纳入再生资源回收利用体系，可回收物资源回收率达80%以上。

(二) 创建阶段(2023年9月-10月)

各相关部门要根据《“无废医院”评价要求》，建立并完善相关组织制度，积极开展信息宣传，对医疗废水、医疗废物进行规范化处置，对可回收物品进行回收利用，做好台账管理，对标对表逐项落实考评要求。

(三) 申报阶段(2023年10月-11月)

医院填写《“无废医院”申报书》(附件3)，并附相应支撑材料于11月10日前提交至医院感染管理科。

(四) 评估验收阶段(2023年11月)

上级卫生主管部门对我院开展评估验收，各科室做好迎接准备。

三、创建要求

(一)加强组织领导。“无废医院”创建工作领导小组成员落实主体责任，适时召开“无废细胞”创建部署会议，保证创建活动有计划、有制度、有步骤、有成效。

(二)强化过程管理。“无废医院”创建工作领导小组成员负责对“无废医院”建设进行督导检查，各部门结合自身实际情况，按照创新示范、宣传引领的思路开展“无废医院”创建工作，对优秀的创建方法总结提炼，形成经验模式予以推广。

(三)加强科普宣传。各部门要以“无废医院”创建为契机，创新宣传方式，广泛开展形式多样、内容丰富的主题活动，让公众进一步了解“无废医院”概念，全面提升公众参与度和满意度。

附件:1.新泰市人民医院“无废医院”创建工作领导小组

2.“无废医院”评价要求及责任科室



主题词：无废医院 实施方案

发：各科室

医院党政办公室

2023年9月22日

附件 1

新泰市人民医院
“无废医院”创建工作领导小组成员

组 长：殷培文 张荣彪

副组长：李安军 张鸿雁 娄 锋 刘善平 边树泉
李 萍

组 员：杨 成 魏立平 马 慧 周新卫 杨 娜
周 峰 石 梅 闫 红 徐晓东

新泰市人民医院“无废医院”创建工作领导小组下设办公室，
办公室设在医院感染管理科，杨娜同志兼任办公室主任。



“无废医院”评价要求及责任科室

项目		评价要求	评价方式	责任科室
组 织 管 理	环境 管理 体系	成立“无废医院”创建领导小组和管理组织机构，明确责任，责任落实到人。	档案文件、会议记录等	党政办公室 医院感染管理科
	信息 公开	在医院内发布“无废医院”运行管理组织机构信息。	图片及调查座谈等	宣传科
		设置有环境问题建议的渠道，对环境管理提出的意见、建议及时有回应有落实。	意见记录、答复记录	投诉办
环 境 管 理	环境 卫生	医院整体环境干净整洁，无卫生死角，公共区域无垃圾堆积。	现场查看	爱卫办 8S 管理办公室
		公共区域厕所有专人经常性打扫、保洁，干净整洁、无明显异味。	现场查看	爱卫办 8S 管理办公室
		医院内行政、门诊、住院、急诊及场外等区域合理设置足够的生活垃圾分类收集容器。	现场查看	总务科 护理部
	生活源 固体废 物	根据属地要求，落实绿色采购相关要求，优先采购环境标志产品、节能产品等。	现场查看	总务科
		鼓励实行办公自动化、无纸化，减少一次性制品使用。	现场查看	党政办公室
		按限塑令要求推行限制塑料制品使用，并成效明显。	现场查看	总务科
	人员培 训及防 护	定期组织医疗废物收集、运输、存储等环节工作人员的培训。	现场查看	医院感染管理科
		医疗废物收集、运输、存储等环节工作人员个人防护规范。	现场查看	医院感染管理科 护理部

医废收集	按要求分类收集医疗废物。	现场查看	医院感染管理科 护理部
	医疗废物不得混入生活垃圾。	现场查看	医院感染管理科 护理部
	使用专用医疗废物收集袋、利器盒和周转箱。	现场查看	医院感染管理科 护理部
	包装封口有效、中文标签规范。	现场查看	医院感染管理科 护理部
暂存设施	医疗废物暂存设施设置规范。	现场查看	医院感染管理科 总务科
	医疗废物暂存设施标识齐全。	现场查看	医院感染管理科
	医疗废物暂存设施内医疗废物分类存放。	现场查看	医院感染管理科
	医疗废物暂存设施干净整洁。	现场查看	医院感染管理科
清洗消毒	按照要求对收集设施、运送工具、暂存设施开展清洗消毒。	现场查看，记录、图片、影像等	医院感染管理科
医废处置	医疗废物集中后交给有资质的回收公司(签有合同)。不随意丢弃、非贮存地点倾倒、堆放医疗废物。实验室废物委托具有处置资质的公司回收处置(签有合同) 实验室废物规范处置，有台账。	现场查看，记录、合同等	总务科 医院感染管理科 检验科 护理部
污水处理	有医疗污水处理设施并正常运行。规范开展污水消毒，合格排放。开展污水检测，建立消毒及检测记录。	现场查看，监测报告，台账等资料	总务科
回收物管理	建立健全可回收物回收制度，有专人负责管理。有专门存储仓库，分类存放可回收物分类回收，实施台账管理。应收尽收，医疗卫生机构可回收物回收率保持 100%。	现场查看，台账等资料	总务科 护理部

	消毒处理	建立消毒制度，有消毒区域，对可回收的病床、输液架等回收物资消毒后处置，建有相应台账。	现场查看	医院感染管理科 总务科 护理部
公众参与	绿色食堂	1. 采取有效措施大力推动食堂节俭用餐，践行“光盘行动”、制止餐饮浪费。	现场查看	总务科
		2. 食堂不提供一次性餐具。	现场查看	总务科
信息宣传	氛围营造	医院开展“无废城市”宣传，张贴海报、电子屏播放。	现场查看， 图片、影像 等资料	宣传科
	环保活动	每年组织以“无废城市”为主题的活动1次以上。	现场查看， 图片、影像 等资料	宣传科
	信息报送	积极报送“无废城市”“无废医院”相关信息，被市无废办采纳	查看信息证明材料	宣传科
	特色活动及媒体报道	医院结合自身特点，开展特色活动并取得良好成效，报送关于“无废城市”“无废医院”创建信息被国家、省、市、县以上部门录用。	现场查看、 图片资料	宣传科